

**Liceo Scientifico Statale  
"Ernesto Basile"**  
Via San Ciro, 23 - 90124 Palermo  
Tel: 0916302000 - Fax: 0916302180  
Codice Fiscale: 80017840820  
Internet : <http://www.liceobasile.it>  
email: [paps060003@istruzione.it](mailto:paps060003@istruzione.it)



L.S.- "E. BASILE"-PALERMO  
Prot. 0003330 del 05/06/2019  
04-10 (Uscita)

All'Albo  
Agli Assistenti Amministrativi  
AI DSGA  
SEDE

**Oggetto: Progetti PON "POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA":**

**COD. 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-250 - CUP: E77117001530007**

**COD. 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-224 - CUP: E77117001540007**

**COD. 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-140 - CUP: E77117001550007**

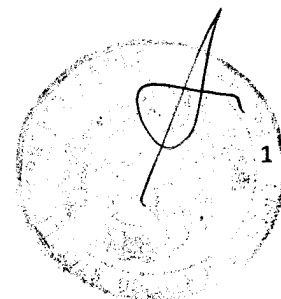
#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA l'autorizzazione all'avvio dei progetti, prot. n. AOODGEFID/23638 del 23/07/2018, relativa alle Azioni: 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea - Propedeutica al 10.2.3B e 10.2.3C - Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità - 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C Mobilità transnazionale; come da avviso Prot. n. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017;
- VISTO il piano triennale per l'offerta formativa (PTOF) approvato dal Consiglio d'Istituto;
- VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020 - Edizione 2018;
- VISTO il CCNL Scuola vigente.

#### EMANA

il presente avviso per l'acquisizione della disponibilità del personale **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON indicato in oggetto, ed in particolare l'espletamento delle seguenti attività:

- Stesura delle lettere di invito;
- Predisposizione, invio e pubblicazione sul profilo del committente /Albo della pubblicità del Progetto ai sensi del D. Lgl. 33/2013 (avvisi pre e post informazione);
- Fascicolazione e protocollazione della documentazione prodotta anche in formato digitale;
- Predisposizione Determine dirigenziali e loro diffusione;
- Emissione reversali e mandati di pagamento;
- Caricamento sul sistema di monitoraggio GPU dei dati occorrenti;



- Predisposizione bandi di selezione interna/esterna del personale coinvolto;
- Trasmissione dati all'Autorità di Gestione modelli di rendicontazione e Cert ivi compreso il caricamento a sistema SIF degli allegati;
- Ordini di acquisto;
- Predisposizione contratti acquisizione beni e/o servizi;
- Predisposizione dei registri di firma del personale;
- Inserimento RDO su ME.PA o CONSIP Spa in caso di acquisti su piattaforma elettronica;
- Redazione graduatorie di merito, verbali apertura buste e/o collaudo finale;
- Generazione CUP/CIG tramite sistemi informatici;
- Studio della normativa;
- Richieste agli Enti/Aziende e ditte private;
- Supporto al DSGA nella popolazione delle piattaforma GPU e SIF201420;
- Supporto nelle attività di liquidazione e pagamento del personale coinvolto nonché nell'emissione della rendicontazione REND e certificazione di spesa CERT.

Le attività retribuite saranno quelle proprie del profilo professionale di inquadramento, come da **CCNL Comparto Scuola 2016/2018**, e saranno svolte fuori dall'orario scolastico di servizio nel periodo compreso tra **giugno 2019** ed **agosto 2019**, salvo proroga accordata dal Ministero.

Per lo svolgimento delle predette attività è previsto un **monte ore complessivo di 185 ore da suddividere tra il personale aderente** di cui:

- n. 60 ore Progetto "**Competenze di cittadinanza europea**" - Cod. 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-250;
- n. 65 ore Progetto "**English for Europe**" - Cod. 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-224;
- n. 60 ore Progetto "**Beyond the Borders**" - Cod. 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-140.

L'attività è subordinata all'effettiva presenza degli alunni e alla realizzazione dei moduli. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

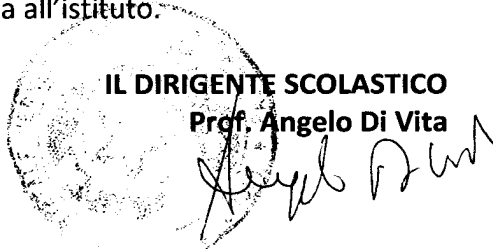
La ripartizione viene effettuata esclusivamente in base alla disponibilità espressa dal personale in oggetto, tenendo conto delle ore di straordinario maturate al momento dell'attribuzione. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola adesione. In caso di mancate adesioni si procederà con la riorganizzazione dell'orario di servizio attualmente vigente.

Il Personale in indirizzo eventualmente interessato a prestare ore aggiuntive di lavoro oltre il normale orario d'obbligo (straordinario) nell'ambito del progetto specificato in oggetto, può firmare per adesione il foglio firme allegato alla nota, **entro e non oltre il 05 Giugno 2019**, stante l'urgenza di richiedere un'eventuale proroga per l'espletamento del Progetto.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso, saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 101 del 10 Agosto 2018. Il Responsabile del Trattamento dati è il Dirigente Scolastico Prof. Angelo Di Vita. Il presente avviso viene reso pubblico mediante circolare interna all'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Angelo Di Vita





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-TSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Allegato Firme per adesione

Al Dirigente Scolastico  
Sede

DISPONIBILITÀ AD EFFETTUARE ORE AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO NELL'AMBITO DEI  
PROGETTI PON "POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA":

COD. 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-250 - CUP: E77117001530007

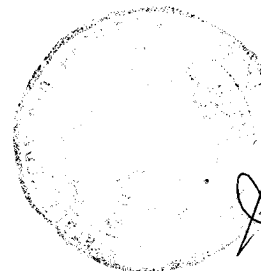
COD. 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-224 - CUP: E77117001540007

COD. 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-140 - CUP: E77117001550007

Il Personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO indicato in calce, interessato a prestare servizio con ore aggiuntive di lavoro oltre il normale orario d'obbligo nell'ambito del progetto specificato in oggetto, apponendo la propria firma autografa al presente documento, conferma di aver letto la nota anche in riferimento alla tempistica di realizzazione del Progetto, è dà la propria disponibilità ad espletare le mansioni del proprio profilo professionale.

N.	Cognome	Nome	Si/No - Data e Firma per adesione
01	AMODEO	GIOVAN BATTISTA	(No) 05/06/2019
02	DI SALVO	DISMA	(NO) 05/06/2019
03	PATERNOSTRO	GAETANO	(No) 05/06/2019
04	RALLO	SALVATORE	(Si) 05/06/19
05	TORRETTA	RITA	(no)

Visto:



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Angelo Di Vita

*Angelo Di Vita*